



**Středisko volného času Fokus, Nový Jičín,  
příspěvková organizace**

K Nemocnici 23, 741 01 Nový Jičín

Tel. 556 710 088 Email: fokusnj@fokusnj.cz www.fokusnj.cz

**Směrnice číslo 3/2019**

**OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ V KAMEROVÉM  
SYSTÉMU**

	V Novém Jičíně dne 29. 3. 2019
Působnost:	všichni zaměstnanci organizace
Zpracoval:	Ing. Milan Jandora
Schválil:	Mgr. Michal Podžorný
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 4. 2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 4. 2019
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

## **Článek 1**

### **Úvodní ustanovení**

Tato směrnice k ochraně osobních údajů v kamerovém systému (dále jen „směrnice“) stanovuje opatření k ochraně osobních údajů zpracovávaných prostřednictvím kamerového systému s pořizováním záznamu v prostorách Střediska volného času FOKUS, Nový Jičín, příspěvková organizace, se (dále jen „SVČ FOKUS“), v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady 2016/679/EU o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „obecné nařízení“).

## **Článek 2**

### **Působnost směrnice**

Tato směrnice je závazná pro všechny osoby v zaměstnaneckém či obdobném poměru k SVČ Fokus. Tato směrnice se dotýká i dětí, zákonných zástupců dětí a dalších osob, které vstupují do monitorovaného prostoru SVČ Fokus.

## **Článek 3**

### **Účel instalace kamerového systému a zákonnost zpracování**

Účelem instalace kamerového systému je ochrana majetku SVČ Fokus před poškozením a krádeží, jakož i majetku žáků a zaměstnanců před poškozením a krádeží, bezpečnost a ochrana života a zdraví dětí, žáků, zaměstnanců SVČ Fokus a dalších osob, nacházejících se v prostorách SVČ Fokus. Záznamy jsou pořizovány a zpracovávány na základě oprávněného zájmu správce z výše uvedených důvodů.

## **Článek 4**

### **Správce kamerového systému**

Správce kamerového systému je Středisko volného času FOKUS, Nový Jičín, příspěvková organizace, K Nemocnici 1082/23, Nový Jičín. Technickým administrátorem a zpracovatelem je firma Zdeněk Paloušek, Beskydská 56, 741 01 Nový Jičín, IČO 73126870.

## **Článek 5**

### **Informace o monitorování prostor**

#### **1) Veřejnost**

Informace o sledování prostor kamerovým systémem je umístěna na vstupu do budovy v rozsahu:

- a) sdělení, že prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem,
- b) piktogramu/ obrázku kamery,
- c) označení správce zpracování,
- d) odkazu na místo/osobu, u které je možné získat o kamerovém systému další informace.

Případné další informace o provozování kamerového systému může subjekt údajů získat na základě vyžádání. Správce poskytne následující informace.

- a) identifikace správce (název, IČO, sídlo),
- b) účelu zpracování,
- c) rozsahu zpracování a kategorií osobních údajů (obrazový záznam kamerového systému),
- d) místa zpracování (adresy),
- e) příjemce zpřístupněných údajů (orgány činné v trestním řízení nebo správní orgány pro účely přestupkového řízení, popř. jiné zainteresované subjekty pro naplnění účelu zpracování např. pojišťovna apod.),
- f) počtu kamer,
- g) doby uchování záznamů, včetně způsobu vymazání údajů po uplynutí doby uchování,
- h) kontaktních údajů pro přijímání podnětů (např. jak, kdy a komu je možno podat podnět či stížnost).

## **2) Zaměstnanci**

Zaměstnanci jsou o instalaci kamerového systému v prostorách SVČ Fokus informováni v souladu se zákoníkem práce tak, že ředitel neprodleně po vydání této směrnice zajistí seznámení s touto směrnicí všech zaměstnanců SVČ Fokus, kteří seznámení se směrnicí stvrdí svým podpisem v Záznamu o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních údajů v kamerovém systému (viz Příloha č. 3). Při nástupu nového zaměstnance ředitel zajistí jeho seznámení s touto směrnicí v den nástupu do práce; tuto skutečnost nový zaměstnanec stvrdí svým podpisem v Záznamu o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních údajů v kamerovém systému (viz Příloha č. 3).

## **Článek 6 Předávání dat**

Kamerové záznamy se nepředávají, pouze v odůvodněných případech mohou být předány orgánům činným v trestním řízení, správním orgánům pro vedení přestupkového řízení, popř. jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna). Kamerové záznamy se předávají výše uvedeným subjektům na základě Protokolu o předání záznamu, který je v příloze č. 1 směrnice.

## **Článek 7 Specifikace kamerového systému**

### **1) Záznamové zařízení a monitoring**

Záznamy pořízené kamerami jsou uchovávány v počítači pod heslem. Dochází k prostému záznamu bez využití softwarového porovnání biometrických charakteristik. Přístup k záznamům má jenom ředitel SVČ Fokus, zástupce ředitele SVČ Fokus a pověřený zaměstnanec. Pověření může být uděleno ředitelem na základě emailu nebo jiným prokazatelným způsobem. Záznam je pořizován v nepřetržitém režimu. Doba uchování záznamů je 7 dnů a poté jsou data smazána. Po delší dobu je uchováván pouze záznam řešeného zachyceného incidentu, a to po dobu nezbytně nutnou (např. pro potřeby orgánů činných v trestním řízení atp.).

## 2) Kamery

<b>kamera</b>	<b>monitorované prostory</b>
č. 1	3. patro
č. 2	2. patro
č. 3	kuchyň
č. 4	zadní vchod
č. 5	přízemí
č. 6	přední vchod
č. 7	prostor před předním vchodem – odkládání jízdních kol
č. 8	1. patro

### **Článek 8** **Povinnosti správce kamerového systému**

Za dodržování ochrany osobních údajů v kamerových systémech SVČ Fokus odpovídá osoba pověřená realizací výkonu správy kamerového systému (čl. 4). Pověřená osoba je povinna:

- a) používat kamerový systém pouze k účelům, ke kterým je určen, a v souladu s touto směrnicí, zejména svévolně nepořizovat kopie zaznamenaných záběrů (např. prostřednictvím mobilního telefonu),
- b) zajistit, aby systém umožňoval kdykoli prokazatelnou kontrolu nakládání s osobními údaji;
- c) zachovávat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích v kamerovém systému a o bezpečnostních opatřeních k jejich ochraně; tato povinnost trvá i po skončení pracovněprávního vztahu,
- d) neumožnit neoprávněným osobám sledovat záběry kamer,
- e) zajistit informační povinnost způsoby uvedenými v čl. 5,
- f) v případě vytvoření média s předávanými daty uchovávat médium způsobem znemožňujícím neoprávněný či nahodilý přístup jiných osob k datům, která jsou na tomto médiu předávána,
- g) případné předání média s daty Policii ČR nebo správnímu orgánu, popř. jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna) učinit na základě písemného Protokolu o předání záznamu, který je v příloze č. 1 směrnice a protokoly řádně archivovat,
- h) řešit poruchy a jiné nestandardní stavy kamerového systému; v případě poruchy kamerového systému zajistit přístup technika servisní organizace k příslušným komponentům kamerového systému a po dobu přítomnosti zajistit dohled nad jeho činností. Přístup ke kamerovému systému by měl správce umožnit i pověřenci pro

ochranu osobních údajů a osobám vykonávajícím dohled nad ochranou osobních údajů (kontroloři ÚOOÚ).

## **Článek 9**

### **Technickoorganizační opatření**

#### **1) Opatření fyzické bezpečnosti**

##### **Záznamové zařízení**

Záznamové zařízení je umístěno v místnosti č. 1 Infocentrum. Budova je zabezpečena zámky a klíčovým režimem (evidence přidělených klíčů). Do místnosti mají samostatný přístup pouze ředitel, zástupce ředitele SVČ, pracovníci infocentra a pověřenec pro ochranu osobních údajů. Jiným osobám je umožněn vstup pouze v přítomnosti výše uvedených osob.

##### **Přenosové tratě**

Ochrana přenosových tras je zajištěna umístěním kabelů v lištách.

##### **Kamery**

Ochrana kamer je zajištěna umístěním mimo dosah a bezpečnostními kryty.

#### **2) Opatření technické bezpečnosti**

Instalace kamer je provedena tak, aby bylo respektováno právo na ochranu soukromého a osobního života všech osob nacházejících se v prostorech SVČ Fokus.

Přístup k záznamům je zajištěn přístupovými oprávněními, těmito disponuje ředitel SVČ Fokus, zástupce ředitele SVČ Fokus a pověřený zaměstnanec.

Dalšími opatřeními k zajištění bezpečnosti dat jsou pravidelné kontroly funkčnosti, pravidelná školení uživatelů.

Předávání (export) zaznamenaných dat provádí ředitel SVČ Fokus nebo zástupce ředitele SVČ Fokus. Předávání dat je prováděno pouze v souladu s účelem jejich instalace v případě šetření vnitřního identifikovaného incidentu nebo na vyžádání orgánů činných v trestním řízení, správních orgánů, popř. jiných zainteresovaných subjektů pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna). Předávaná data jsou nevratně likvidována po pominutí účelů jejich využití.

**Článek 10**  
**Závěrečné ustanovení**

- 1) Tato směrnice je nedílnou součástí komplexní soustavy vnitřních předpisů SVČ Fokus.
- 2) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. dubna 2019.

Mgr. Michal Podžorný  
.....

ředitel

Přílohy:

- č. 1 - Protokol o předání záznamu
- č. 2 - Informační tabulka – vzor
- č. 3 - Záznam o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních v kamerovém systému

**Příloha č. 1 - Protokol o předání záznamu**

**Středisko volného času FOKUS, Nový Jičín, příspěvková organizace**

**Protokol o předání záznamu z kamerového systému**

Důvod předání média se záznamem kamerového systému: *(např. poškození či krádež majetku SVČ Fokus, písemná žádost Policie ČR č. j. apod.)*

.....  
.....  
.....  
.....

Rozsah předávaných osobních údajů: *(identifikace záznamu, tj. z které kamery/ kamer byl záznam předán včetně časového intervalu záznamu)*

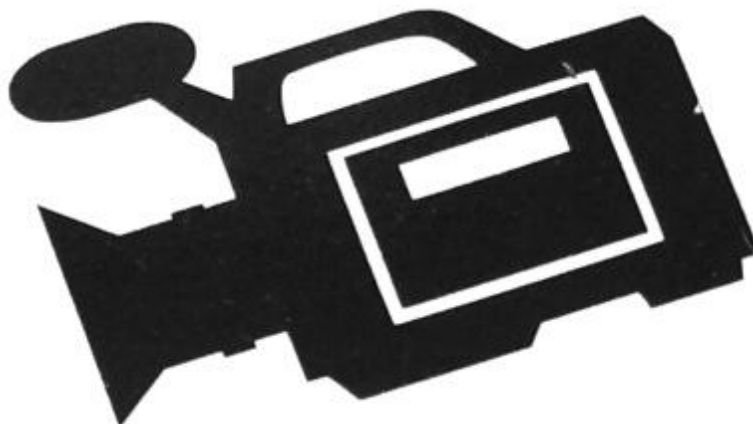
.....  
.....  
.....

Předáno dne: .....

Předal: .....  
(funkce, jméno, příjmení, podpis)

Převzal: .....  
(funkce, jméno, příjmení, podpis)

*(identifikace přebírající osoby - jméno, příjmení, u příslušníků Policie ČR osobní číslo včetně jejího podpisu).*



## **OBJEKT JE MONITOROVÁN KAMEROVÝM SYSTÉMEM SE ZÁZNAMEM**

Správcem zpracování je Středisko volného času FOKUS, Nový Jičín, příspěvková organizace. Informace o kamerovém systému je možno získat u ředitele SVČ. Ostatní práva a povinnosti při zpracovávání osobních údajů naleznete na <http://www.fokusnj.cz/>

---

Příloha č. 3

**Záznam o seznámení se Směrnicí pro provozování kamerového systému**

S touto směrnicí byli seznámeni dne .....

<b>Pořadové číslo</b>	<b>JMÉNO, PŘÍJMENÍ</b>	<b>PODPIS</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

<b>Pořadové číslo</b>	<b>JMÉNO, PŘÍJMENÍ</b>	<b>PODPIS</b>
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		
49.		
50.		
51.		
52.		
53.		
54.		
55.		
56.		

<b>Pořadové číslo</b>	<b>JMÉNO, PŘÍJMENÍ</b>	<b>PODPIS</b>
57.		
58.		
59.		
60.		
61.		
62.		
63.		
64.		
65.		